

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ДЕТСКИЙ САД № 313»

---

СОГЛАСОВАНО  
ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА № 1  
ОТ 29.08.2022г.



«УТВЕРЖДАЮ»

ЗАВЕДУЮЩИЙ МБДОУ № 313

О.П.Жолобова

ПРИКАЗ № 66 ОТ 29.08.2022г

## ПОЛОЖЕНИЕ

о системе повышения квалификации

Ростов-на-Дону

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 7 апреля 2014 года № 276, постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Трудовым Кодексом Российской Федерации, настоящим приказом Организации в целях повышения квалификации, наиболее полного и гибкого удовлетворения запросов педагогов и специалистов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сада № 313» /далее по тексту Учреждение/.

1.2. Положение устанавливает демократический характер участия Учреждения в осуществлении повышения квалификации педагогических работников и самостоятельное построение педагогами индивидуальной образовательной программы посредством реализации модельного подхода.

## 2. Задачи

2.1. Создание условий в Учреждении для повышения профессионального мастерства руководящих и педагогических работников, овладения новейшими методами и технологиями, организации учебного процесса, совершенствование форм и методов обучения.

2.2. Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников Учреждения.

2.3. Организация межкурсовой переподготовки с учетом интересов педагогов и использованием внутренних ресурсов Учреждения.

### 3. Функции и формы работы

#### 3.1. Диагностико-аналитическая:

- изучение кадрового потенциала педагогического состава Учреждения;
- мониторинг организации целенаправленной и эффективной курсовой переподготовки педагогических работников Учреждения;
- изучение, обобщение и распространение педагогического и инновационного опыта педагогов внутри Учреждения, среди педагогов района, округа, Российской Федерации.

#### 3.2. Информационно – организационная:

- своевременное информирование педагогов Учреждения о прохождении курсовой переподготовки;
- анализ информации о методической и инновационной деятельности педагогов Учреждения с целью прогнозирования курсовой переподготовки.

#### 3.3. Методическая и консультационная:

- организация разных форм методической работы в Учреждении – мастер-классы, практические семинары, конференции, методические часы и др. – с целью профессионального повышения педагогов.
- Активизация деятельности педагогов Учреждения в работе методических формирований – педагогические мастерские, творческие группы, творческие лаборатории и др.

### 4. Права и ответственность педагогических и руководящих работников.

4.1. Каждый педагог Учреждения имеет право на повышение квалификации один раз в пять лет через курсовую переподготовку, самостоятельно избирая учреждение, сроки и формы повышения квалификации.

4.2. Каждый Учреждения имеет право выбора вариативных форм повышения квалификации в межкурсовой период.

4.3. Педагог несет ответственность за эффективность использования в своей работе и передачу другим знаний, полученных в результате курсовой подготовки.

4.4. Каждый педагог несет ответственность за несвоевременное прохождение или непрохождение курсовой подготовки.

## 5. Организация управления и делопроизводство

5.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников через курсовую переподготовку осуществляется в соответствии с перспективным планом курсовой переподготовки Учреждения, который старшим воспитателем.

5.2. Курсовая переподготовка педагогических работников Учреждения может осуществляться как за счёт обучающегося, так и за счет финансирования Учреждения.

5.3. Координацию деятельности по повышению квалификации педагогических кадров Учреждения осуществляет старший воспитатель.