

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 313»

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников МБДОУ № 313
протокол № 1 от «12» января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 313
О.П. Жолобова
приказ № 6/г от «12» января 2026г.



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ №313
на 2026 год

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБДОУ №313 разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Областного закона от 12.05.2009 №218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями);
- постановления Администрации города Ростова-на-Дону «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону»;
- приказа Управления образования города Ростова-на-Дону «О мерах по противодействию коррупции в сфере образования»;
- Плана противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2021-2024 годы (в новой редакции, подготовленной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»).

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБДОУ № 313, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- ✓ недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции

- ✓ обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации учреждения;
- ✓ обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- ✓ предупреждение коррупционных правонарушений;
- ✓ оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- ✓ формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- ✓ проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- ✓ обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- ✓ повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- ✓ содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ № 313.

2. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль реализации Плана в МБДОУ № 313 осуществляется заведующим и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ОУ.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1 Организация мероприятий</i>			
1.1	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 313 на 2026 г.»	январь	заведующий Жолобова О.П. методист Железнякова О.А.
1.2.	Приведение действующих локальных правовых актов МБДОУ № 313 в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства по вопросам противодействия коррупции при внесении изменений в законодательстве РФ.	по мере необходимост и	заведующий Жолобова О.П.
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	август - сентябрь	заведующий Жолобова О.П.
<i>2 Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ №313</i>			
2.1	Использование прямых телефонных линий с заведующим МБДОУ № 313 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными нарушениями.	постоянно	заведующий Жолобова О.П.
2.2	Организация личного приема граждан заведующим МБДОУ № 313.	постоянно	заведующий Жолобова О.П.
2.3	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	постоянно	заведующий Жолобова О.П.
2.4	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	заведующий Жолобова О.П.
2.5	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда.	постоянно	заведующий Жолобова О.П. председатель профкома Пось Н.А.
2.6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах.	по мере необходимости	заведующий Жолобова О.П.
2.7	Проведение оценки эффективности МБДОУ № 313 в соответствии с «Методикой оценки эффективности деятельности по предупреждению и противодействию коррупции в государственных и муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляют исполнительные органы Ростовской области и органы местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области».	до 1 апреля 2026г.	заведующий Жолобова О.П.
2.8	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в МБДОУ № 313.	по мере необходимост и	заведующий Жолобова О.П.
2.9	Внесение изменений и дополнений в Кодекс профессиональной этики педагогов и сотрудников, работающих с детьми МБДОУ № 313.	по мере необходимост и	рабочая группа
<i>3 Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</i>			
3.1	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни МБДОУ № 313 посредством размещения информации	в течение года	заведующий Жолобова О.П. методист

3.2	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	заведующий Жолобова О.П
3.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на Общих собраниях работников, педагогических советах, родительских собраниях.	в течение года	заведующий Жолобова О.П
3.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБДОУ № 313, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	заведующий Жолобова О.П
4 Работа с педагогами			
4.1	Размещение на сайте образовательного учреждения правовых актов антикоррупционного содержания.	Постоянно	методист Железнякова О.А.
5 Работа с родителями			
5.1	Размещение на сайте МБДОУ №313 правовых актов антикоррупционного содержания.	В течение года	методист Железнякова О.А.
5.2	Проведение Общего родительского собрания, Публичный доклад по итогам года.	Апрель	заведующий Жолобова О.П
5.3	Просветительская работа на родительских собраниях по темам формирования антикоррупционного мировоззрения.	В течение года	заведующий Жолобова О.П
5.4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения.	По мере поступления	заведующий Жолобова О.П
6. Осуществление контроля финансово- хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
6.1	Соблюдение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	в течение года	заведующий Жолобова О.П
6.2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ.	в течение года	заведующий Жолобова О.П тарификационная комиссия