

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону
«Детский сад № 313»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ №313
протокол №1/41 от 31.08.2026



ПОЛОЖЕНИЕ
о календарно-тематическом планировании
образовательной деятельности
в МБДОУ №313

г. Ростов-на-Дону
2026 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о календарно-тематическом планировании образовательной деятельности (далее — Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Детский сад №313» (далее — МБДОУ №313) определяет последовательность изучения содержательных элементов образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №313 и адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №313.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:
- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - ФГОС ДО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155;
 - ФОП ДО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. № 779 в части реализации образовательных программ;
 - Разъяснениями положений приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. № 779 в части реализации образовательных программ дошкольного образования;
 - уставом и другими локальными актами МБДОУ №313.
- 1.3. Календарно-тематическое планирование (КТП) — обязательный рабочий инструмент воспитателя МБДОУ №313.
- 1.4. Настоящее Положение регулирует порядок составления, согласования и контроля КТП в МБДОУ №313.

2. Термины и определения

- 2.1. *Воспитанники* — лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования.
- 2.2. *Образование* — единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.
- 2.3. *Образовательная область* — структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей.
- 2.4. *Образовательная среда* — система условий социализации и индивидуализации детей.
- 2.5. *Образовательная деятельность* — деятельность по реализации образовательных программ.
- 2.6. *Образовательная программа* — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного

графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных федеральным законом случаях — в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.7. *Развивающая предметно-пространственная среда* — это специфические для каждой программы организации (группы) образовательное оборудование, материалы, мебель и т. п. в сочетании с определенными принципами разделения пространства организации (группы).

2.8. *Средства обучения и воспитания* — приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

2.9. *Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)* — совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.10. *Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО)* — представляет собой учебно-методическую документацию, в состав которой входят федеральная рабочая программа воспитания, примерный режим и распорядок дня дошкольных групп, федеральный календарный план воспитательной работы и иные компоненты.

2.11. *Реализуемые программы* — Образовательные программы, разработанные, утвержденные и реализуемые в установленном порядке в МБДОУ №313.

3. Цели, задачи и принципы КТП.

3.1. Цель календарно-тематического планирования — установить последовательность изучения содержательных элементов ОП ДО МБДОУ №313, АОП ДО МБДОУ №313.

3.2. КТП направлен на решение следующих задач:

- обеспечить последовательность и систематичность образовательного процесса;
- создать условия для комплексного развития детей всех возрастных групп;
- организовать разнообразные виды деятельности, соответствующие возрасту и интересам детей;
- способствовать формированию базовых учебных навыков и подготовке детей к школьному обучению.

3.3 План должен:

- основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса: отражать сроки и тематику образовательной деятельности в МБДОУ № 313 в соответствии с расписанием образовательной

деятельности;

- обеспечивать единство воспитательных, обучающих и задач процесса образования обучающихся в МБДОУ №313;
- учитывать особенности образовательной деятельности на каждой конкретной группе с учетом специфики направленности группы (группы раннего возраста, общеразвивающей группы, группы компенсирующей направленности);
- предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и обучающегося, самостоятельной деятельности обучающегося исключительно в рамках организованной образовательной деятельности;
- строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностям обучающихся, спецификой и возможностями образовательных областей с учетом постоянных изменений в текущей работе МБДОУ №313;
- обеспечить построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми в различных видах детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО, прежде всего в игре;
- предусматривать взаимодействие и сотрудничество социальными партнерами и партнерами по реализации инновационной деятельности.

4. Процедура разработки и утверждения календарно-тематического планирования

- 4.1. Педагог самостоятельно составляет календарно-тематический план в соответствии с реализуемой программой и возрастом воспитанников.
- 4.2. Проект плана проходит обсуждение на уровне коллектива педагогов, обеспечивающих единое понимание содержания образовательного процесса.
- 4.3. Итоговый вариант календарно-тематического плана утверждается заведующим МБДОУ №313 или уполномоченным должностным лицом.

5. Организация работы по планированию образовательного процесса

- 5.1. Основа планирования педагогического процесса – ОП ДО и АОП ДО на текущий учебный год.
- 5.2. Календарно – тематический план учитывает:
 - требования к организации режима в каждой возрастной группе;
 - требования к максимальной нагрузке на детей в организованных формах совместной образовательной деятельности.
- 5.3. План основным ориентиром педагога в реализации ОП ДО и АОП ДО, обязателен к разработке и реализации всеми участниками образовательного процесса, включая педагогов, временно исполняющих обязанности основных работников.

6. Требования к оформлению календарно-тематического плана

- 6.1. Календарно-тематический план разрабатывается на весь учебный год и может быть оформлен в печатном виде в соответствии с расписанием образовательной деятельности. Допускается ведение Плана в электронном виде (при наличии

персонального компьютера на рабочем месте). Равнозначным является ведение Плана рукописном вариантах. В течение образовательного периода в план вносятся поправки и уточнения.

6.2. Структура Плана. План включает в себя:

- оформленный титульный лист с указанием образовательного учреждения, группы, возраста детей, образовательного периода (учебный год, летний оздоровительный период) (*Приложение 1*);
- режим дня, утвержденный заведующим;
- расписание образовательной деятельности (для воспитателей групп) и циклограмму (для специалистов), утвержденные заведующим;
- форма календарно-тематического плана (*Приложение 2*);
- план тематических недель по реализации образовательной программы дошкольного образования / адаптированной образовательной программы дошкольного образования (*Приложение 3, Приложение 4*).

6.3. При оформлении Плана в целях уменьшения его объема, допускается ссылка на программную, методическую литературу. Обязательным условием оформления ссылки является наличие данной литературы (в печатном или электронном виде).

6.4. Календарно-тематический план включает в себя информацию о:

- предусмотренных образовательной программой темах, указанных в соответствии с направлениями развития ребенка и предполагаемыми сроками их изучения;
- основных элементах содержания каждой темы, под которыми понимается целостные по смысловому значению части изучаемого материала.

7. Оценка выполнения календарно-тематического плана

7.1. Контроль за ведением и реализацией календарно-тематического плана осуществляется старшим воспитателем через анализ и обратную связь с педагогом для своевременного выявления проблем и корректировки образовательного процесса не реже чем 1 раз в 3 месяца, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями в соответствии с годовыми задачами.

7.2. Место хранения календарно-тематического плана – рабочее место воспитателя.

7.3. Срок хранения календарно-тематического плана – не менее 2-х лет.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МБДОУ №313 и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.

8.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренным п.8.1. настоящего Положения.

8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция локального акта автоматически утрачивает силу.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад №313»

Календарно-тематическое планирование
образовательной деятельности
в группе раннего возраста №
воспитанники - лет
на 2026-2027 учебный год

Воспитатели:

Приложение 1

Календарный период (месяц) _____
 Сроки проведения — _____
 Тема недели _____

Ценность-доминанта _____

Направление развития	Форма работы	Содержание образовательной деятельности	Отметка о выполнении	Примечания
Социально-коммуникативное	Игровое общение, беседа			
	занятие			
	занятие			
Познавательное	сов. деят-ть			
	занятия			
	сов. деят-ть			
Речевое	занятие			
	занятия			
	сов. деят-ть			
Художественно-эстетическое	занятие			
	занятия			
	сов. деят-ть			
Физическое	занятие			
	занятия			
	совм. деят-ть			
Воспитательная работа	«Познаем вместе»			
	«Играем вместе»			
	«Трудимся вместе»			

Художественная литература недели